בס"ד

**טופס דיווח הוצאות נסיעה**

שם המרצה מ.ז.

כתובת נסיעה ברכב פרטי /תחבורה ציבורית

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| מס' נסיעות | תאריך הנסיעה | מטרת הנסיעה | ממקום | למקום | מס' ק"מ (ימולא ע"י הנוסעים ברכבם הפרטי) | תעריף לתחבורה ציבורית |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | סה"כ ק"מ: |  |

חתימת המרצה

למילוי ע"י מרכז מינהל מורים

יש לשלם לנ"ל סה"כ ק"מ לפי תעריף סה"כ ₪ לתשלום

אשור לתשלום

 חתימת מרכז מנהל מורים

יש למלא טופס זה כל חודש ולהגיש לפאני fannys@herzog.ac.il עד ה- 20 לחודש.